



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO

En la Ciudad de México, el día diecinueve de diciembre del dos mil veinticuatro, se llevó a cabo la primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco; correspondiente al mes de diciembre del 2024, misma que se realiza en la sala de juntas de la Alcaldía ubicada en la calle de Castilla Oriente s/n, Colonia Centro de Azcapotzalco C.P. 02000, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México. Estando presentes dos de los integrantes que conforman la comisión, por lo que se procede a la declaratoria de quórum legal, iniciando la sesión, bajo el siguiente orden del día: -----

Orden del día

Lista de Asistencia y declaración de quórum.

1. Lectura y aprobación del Orden del día
2. **Presentación del Plan de Trabajo de la Comisión de Servicios Urbanos para el ejercicio fiscal 2025 y en su caso la aprobación del Acuerdo.**
3. **Presentación y propuesta del calendario de sesiones ordinarias de la Comisión de Servicios Urbanos para el periodo 2025.**
4. Mensaje por parte de los Concejales Integrantes de la Comisión e Invitados.
5. Asuntos Generales.
6. Clausura y terminación de trabajos de la Comisión.

INICIO DE LA SESIÓN

El Concejal Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos Mauricio Martín Sánchez Alba. – Da la bienvenida a todos los presentes que lo acompañan en esta Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos, agradece la presencia de la Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal, también del Director General de Servicios Urbanos Licenciado Fernando Rosique, Director de Parques y Jardines Marcelo Martínez, Directora de Enlace y Seguimiento María Luisa Balero, Director de Alumbrado Público Fernando Alejandro Castro, Director de Limpia Everardo García, Concejal Luis Villarreal y David Zaragoza Secretario Particular en representación de la Alcaldesa. Así como, a los vecinos y COPACOS de las colonias; U.H Cuitláhuac 3 y 4, La Preciosa, Ferrería, Tezozómoc, Santa Catarina, Centro Azcapotzalco, Nextengo, Nueva Santa María, Reynosa Tamaulipas y San Salvador Xochimanca. -----

Inicia de manera formal esta sesión. Con fundamento en los artículos: 53 inciso C numeral 3 fracción VIII y IX de la Constitución Política de la Ciudad de México; artículos 1, 2 y 3 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; artículos 97 y 104 fracción IX y X de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; así como los artículos 57, 61, 63 Y 66 del Reglamento Interno de la Alcaldía de Azcapotzalco; siendo las doce horas con 13 minutos del dos de diciembre del dos mil veinticuatro, se da por iniciada esta Primera Sesión Ordinaria de la comisión de Servicios -----



2025
Año de
La Mujer
Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN

Calle Mecoaya 1112do. Piso, Col. San Marcos
C.P. 02020, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México
Tel: (55) 9294-9720 ext. 1175 y 1176





Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco, correspondiente al mes diciembre del año dos mil veinticuatro. Cede el uso de la palabra a la Concejal secretaria Diana Maribel Vargas Bernal para que de lectura de asistencia y declaración de quorum. -----

----- PRIMER PUNTO -----

Lista de asistencia y declaración del quórum-----

La Concejal secretaria Diana Maribel Vargas Bernal – Da las buenas tardes a todos los que los acompañan y por instrucciones de la Presidencia procede a la lectura de asistencia y declaración del quórum legal: -----

Presidente Concejal Mauricio Martín Sánchez Alba (presente) -----

Secretaria Concejal Diana Maribel Vargas Bernal (presente) -----

Integrante Concejal Jaime Jossué Blas Hernández (Ausente) -----

Informando al Presidente que existe el quórum necesario para comenzar la sesión -----

----- SEGUNDO PUNTO -----

Lectura y aprobación del orden del día -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Da las gracias a la Concejal Secretaria y pide por favor, dar la lectura y en su caso la aprobación del Orden del día. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Procede a dar lectura del Orden del día, sometiéndose a consideración y en su caso aprobación por parte de los Integrantes de la comisión; misma que es aprobada por unanimidad. -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Ya aprobado el Orden del día, pide de favor a la Concejal Secretaria dar seguimiento punto por punto a la misma. -----

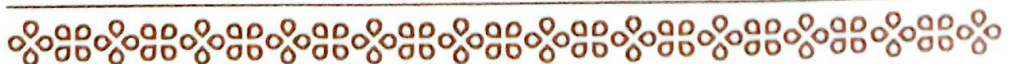
----- TERCER PUNTO -----

Presentación del Plan de Trabajo de la Comisión de Servicios Urbanos para el ejercicio fiscal 2025 y en su caso la aprobación del Acuerdo. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Continúa con el siguiente punto del orden del día y cede el uso de la palabra hasta por 10 minutos al Concejal Presidente para que presente su Plan de trabajo -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Agradece el uso de la palabra. Como es costumbre y toda vez que una de las principales obligaciones de los servidores públicos es la rendición de cuentas. Para esta sesión se presenta el Plan de Trabajo de la Comisión de Servicios Urbanos para el año 2025. Este informe lo pone a disposición de manera escrita a cada uno de los que integran la sesión, así como a toda la ciudadanía a través de la página oficial de la Alcaldía, en el apartado de Concejales en la comisión de Servicios Urbanos para su revisión y escrutinio. Presenta su informe a través de un video en el cual se expuso sus principales áreas de enfoque, que incluyeron:

- **Mejora de Servicios Públicos: Garantizar la correcta gestión y mantenimiento de iluminación pública, áreas verdes, así como la reparación de banquetas y otras infraestructuras en las colonias.**
- **Fomento a la Participación Ciudadana: Impulsar la participación de los vecinos y los COPACOS en la toma de decisiones y priorización de proyectos.**





- **Transparencia y Eficiencia: Asegurar que los recursos destinados a los proyectos y obras sean utilizados de manera efectiva y que se rindan cuentas claras a la comunidad.**

Adicionalmente, se presenta el siguiente cronograma de actividades:

ACTIVIDAD FUNCIONAL	OBJETIVO	ACTIVIDADES CLAVE
<p>Supervisión y Evaluación</p>	<p>Controlar el ejercicio del gasto público y evaluar las acciones de gobierno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de proyectos y presupuestos. • Auditorías periódicas de servicios urbanos.
<p>Atención Ciudadana</p>	<p>Fomentar la participación y recibir retroalimentación de la comunidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Audiencias públicas para escuchar inquietudes. • Gestión de solicitudes y quejas de la ciudadanía.
<p>Colaboración con Direcciones</p>	<p>Coordinación efectiva con diferentes direcciones para mejorar servicios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones con la Dirección de Alumbrado Público, Limpia, y Parques y Jardines. • Desarrollo de proyectos conjuntos.
<p>Programación de Sesiones</p>	<p>Organizar y llevar a cabo sesiones de trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de un calendario de sesiones mensuales. • Inclusión de representantes de comunidades en las sesiones.
<p>Educación y Sensibilización</p>	<p>Informar a la ciudadanía sobre los servicios urbanos disponibles.</p>	<p>Difusión de Información a través de redes sociales y medios locales.</p>

[Handwritten signatures and initials]



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Calle Mecoaya 1112do. Piso, Col. San Marcos
C.P. 02020, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México
Tel: (55) 9294-9720 ext. 1175 y 1176





El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Presenta a su equipo de trabajo que lo estará acompañando durante esta administración. **Fabiola Soriano Medina, Montserrat Sánchez Salgado y Michelle Rivera Juárez.** Por otra parte, se hace un llamado al trabajo en conjunto con los directores y subdirectores de las diferentes áreas, así con los COPACOS y vecinos para alcanzar juntos el bien común. Finalmente, resalta la importancia del programa Bienestar en tu colonia, que implemento la alcaldesa **Nancy Núñez Reséndiz**, el cual permite tener una relación directa con los vecinos y de esta manera conocer las necesidades de cada colonia. Esto nos sirve como precedente para asignar el presupuesto de manera más eficiente para mejorar cada comunidad. -----

Acto seguido la Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Pregunta a los Integrantes de esta Comisión, para someter una votación de manera económica si es de aprobarse el **Plan de Trabajo de la Comisión de Servicios Urbanos para el ejercicio fiscal 2025**, sirvan a levantar su mano. **La cual es aprobada por unanimidad.** Por lo que se invita a los integrantes de la Comisión para firmar el acuerdo antes establecido. -----

----- **CUARTO PUNTO** -----

Presentación y propuesta del calendario de sesiones ordinarias de la Comisión de Servicios Urbanos para el periodo 2025. -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Se les recuerda que, como parte de las normas los Concejales debemos sesionar cada mes dando información de las comisiones que corresponde presidir, en este caso la **Comisión de Servicios Urbanos** presenta la propuesta del calendario, los cuales se sugiere que se realicen los **últimos miércoles de cada mes a las 12 horas.** En donde se invita a la ciudadanía a participar. Se menciona el mecanismo de la Silla ciudadana, en el cual los vecinos estarán invitados a las sesiones para que puedan realizar propuestas. Esto estará publicado en la página de la alcaldía donde se podrán consultar los requisitos y fechas para poder acudir y participar. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Se pregunta a los Integrantes de esta comisión, para someter una votación de manera económica si es de aprobarse el **Calendario de sesiones ordinarias de la Comisión de Servicios Urbanos para el periodo 2025**, sirvan a levantar su mano. **La cual es aprobada por unanimidad.** -----

----- **QUINTO PUNTO** -----

Mensaje por parte de los Concejales Integrantes de la Comisión e Invitados. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Se concede el uso de la palabra a los concejales integrantes o invitados hasta por 5 minutos. -----

Durante esta participación se da la palabra a **los directores y concejales invitados**, los cuales agradecen la invitación y celebran el plan de trabajo de la **Comisión de Servicios Urbanos** que preside **El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba.** Reiteran la disposición de trabajar respetando los programas establecidos por la alcaldesa **Nancy Núñez.** Así como el trabajo en conjunto con concejales y vecinos para obtener buenos resultados. -----

Por otra parte, los vecinos y COPACOS de las diferentes colonias manifestaron distintas problemáticas que han surgido en sus comunidades, así como algunas inconformidades. Del mismo modo, agradecieron la invitación y apoyaron el plan de trabajo propuesto por **la Comisión de Servicios Urbanos** que preside **El Concejal Presidente Mauricio Martín**





Sánchez Alba, recalcando su deseo de poder tener una buena comunicación entre los ciudadanos y los funcionarios que permita un ambiente armónico para la resolución de los diversos problemas.

SEPTIMO PUNTO

Asuntos Generales y Clausura.

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba: Habiendo agotado los puntos del orden del día, se dan por concluidos los trabajos de la **Primera Sesión Ordinaria de la comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco, correspondiente al mes diciembre del año dos mil veinticuatro** siendo las doce horas con cincuenta y tres minutos da por concluida la sesión, asimismo convoca la siguiente que tendrá verificativo el día **miércoles 22 de enero del año 2025.**

FIRMAS DE CONFORMIDAD DEL ACTA DE LA primera SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO.

MAURICIO MARTÍN SÁNCHEZ ALBA
CONCEJAL PRESIDENTE



DIANA MARIBEL VARGAS BERNAL
CONCEJAL SECRETARIA



JAIME JOSSUÉ BLAS HERNÁNDEZ
CONCEJAL INTEGRANTE



2025
Año de
La Mujer
Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN

Calle Mecoaya 1112do. Piso, Col. San Marcos
C.P. 02020, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México
Tel: (55) 9294-9720 ext. 1175 y 1176

